



Sezione PRIMAVERA

REGOLAMENTO - TARIFFARIO

Anno scolastico 2024/2025

Art. 1 - Finalità della Sezione Primavera

La Sezione Primavera è un servizio socio educativo integrativo alla Scuola dell'Infanzia “Don Cirillo Pizio” di Cologno al Serio. Il servizio concorre con la famiglia alla crescita, formazione e socializzazione dei bambini, nella prospettiva del loro benessere psicofisico e dello sviluppo delle loro potenzialità cognitive, affettive, relazionali e sociali con particolare attenzione alla creazione di un ambiente adeguato a questa fascia d'età.

La Sezione Primavera persegue tali finalità, integrandosi con gli altri servizi educativi, in particolare con la Scuola dell'Infanzia.

Art. 2 - Iscrizioni

Conformemente a quanto previsto dalla normativa, la Sezione primavera accoglie bambini di età compresa tra i 24 e i 36 mesi che compiano, comunque, i due anni di età entro il 31 agosto 2024. Le iscrizioni alla Sezione Primavera seguiranno i tempi previsti per quelle relative alla Scuola dell'Infanzia fissati di anno in anno dal MIUR.

Per l'**A.S. 2024-2025** saranno aperte **dal 8 gennaio 2024 sino al 26 gennaio 2024.** Entro venerdì 2 febbraio sarà resa nota la lista di ammissione.

Art. 3 – Attivazione

L'avvio delle sezioni primavera sarà confermato di anno in anno, una volta verificata la copertura totale del numero minimo di 10 posti fino ad un massimo di 20 posti, con apposita comunicazione scritta alle famiglie richiedenti il servizio entro il mese di marzo di ogni anno scolastico.

Art. 4 - Criteri per la formazione della graduatoria di ammissione

L'ingresso alla Sezione Primavera avviene in base alla graduatoria delle domande.

Per l'accoglienza delle richieste di iscrizione si seguiranno i seguenti criteri:

- *essere residenti nel Comune di Cologno al Serio*
- *essere soggetto disabile e/o segnalato dai Servizi Sociali*
- *avere dei fratelli già frequentanti la scuola dell'infanzia o l'asilo nido (frequenza contemporanea nello stesso anno scolastico)*
- *accoglienza dei bambini piccoli secondo criterio cronologico (vengono accolti dopo i bambini che sono nati nei mesi successivi)*
- *viene data priorità a bambini che nell'anno scolastico precedente non hanno usufruito di nessun servizio educativo*
- *accoglienza dei bambini non residenti a Cologno al Serio*

Allo scadere delle preiscrizioni viene elaborata da parte della scuola la graduatoria di accesso, secondo la ricettività del servizio. La scuola comunicherà l'accoglienza dei bambini ai genitori, i quali dovranno, secondo le modalità fissate, ratificare la preiscrizione. Solo a ratifica avvenuta (versamento della quota di iscrizione prevista in € 70,00 e presentazione della documentazione richiesta) si potrà considerare iscritto il bambino.

Art. 5 - Inserimento nella Sezione Primavera

Potranno essere inseriti i bambini che hanno compiuto i due anni entro il 31/08/2024. Per i bambini che compiranno i due anni nel periodo da settembre a dicembre 2024 si concorderà l'inserimento temporaneo al servizio nido prevedendo un particolare "Progetto Ponte" con la sezione Primavera. Al compimento dei due anni avverrà il passaggio definitivo alla sezione Primavera.

L'inserimento dei bambini ammessi deve avvenire con gradualità ed in collaborazione con le famiglie, per dare tempo al bambino di adattarsi al nuovo contesto per un ambientamento adeguato dal punto di vista affettivo, relazionale, cognitivo e sociale. La fase di inserimento, di norma, non è inferiore ai 15 giorni (due settimane) e comporta gradualità nell'orario di permanenza in sezione.

Eventuali eccezioni di inserimento, legate a casi particolari, saranno valutate di volta in volta dal Comitato di gestione, nel caso quindi di inserimento durante il corso dell'anno e in questo caso le rette saranno dovute dal mese di frequenza. Il periodo di inserimento, essendo parte del percorso educativo del bambino all'interno della sezione primavera, pur avendo un orario di frequenza limitato, non dà diritto uno sgravio della retta.

Art. 6 - Corredo personale

Prima della fine dell'anno educativo in corso la scuola organizzerà un incontro informativo con le famiglie dei bambini ammessi. Le educatrici comunicheranno l'elenco del materiale necessario a settembre e le modalità di ambientamento previste.

Il materiale igienico- sanitario necessario per la pulizia del bambino (salviettine umidificate e sapone) e pannolini è a carico della famiglia.

Art. 7- Passaggio dalla Sezione Primavera alla Scuola d'Infanzia "Don Cirillo Pizio"

La Sezione Primavera è parte integrante della scuola d'infanzia. La continuità risulta garantita nelle scelte organizzative e pedagogiche che definiscono l'organizzazione degli spazi, la gestione delle routine e la proposta di attività. Le attenzioni a momenti comuni e a proposte condivise saranno attive durante tutto il corso dell'anno, per tale motivo ai bambini

frequentanti la sezione primavera è garantita la continuità di frequenza negli anni successivi alla scuola d'infanzia. Il prosieguo del percorso sarà equiparato ad un rinnovo di iscrizione e seguirà tempi e modalità di gestione dei rinnovi di iscrizione interni.

Art. 8- Orari scolastici

I genitori, accompagnando i loro figli, potranno accedere ai locali riservati ai bambini, ma non potranno sostare oltre l'orario di ingresso, al fine di consentire il sereno andamento della giornata.

L'orario della scuola è il seguente:

<u>ENTRATA</u> Dalle 8.30 alle 9.20	<u>USCITA</u> - Dalle 12.30 alle 12.45 - Dalle 15.30 alle 15.45
<u>PRE SCUOLA</u> Dalle 7.30 alle 8.30	<u>DOPO SCUOLA</u> Dalle 15.45 alle 17.30

La giornata tipo

dalle 8.30 alle 9.20: accoglienza in sezione

- 9.20/9.30 gioco libero
- 9.30/9.50 spuntino di frutta
- 9.50/10.15 cura della persona
- 10.15/11.15 attività educativo- didattiche e di laboratorio

previste alla programmazione

- 11.15/11.30 cura della persona
- 11.30/12.15 momento del pranzo
- 12.15/12.45 ricreazione e cura della persona

- 12.45/14.50 riposo pomeridiano
- 14.50/15.15 risveglio e gioco libero
- 15.15/15.30 cura della persona
- 15.30/15.45 uscita

Art. 9 - Servizio mensa

Il pranzo a scuola è uguale per tutti, conformemente alla tabella dietetica elaborata dalla "A.T.S." di competenza addetta anche alla sorveglianza delle condizioni igienico-sanitarie degli ambienti.

È tuttavia possibile usufruire di menù personalizzato solo nel caso di particolari allergie da segnalare, debitamente documentate, in segreteria, all'atto dell'iscrizione.

Durante il colloquio pre ambientamento i genitori sono tenuti a comunicare eventuali alimenti non ancora introdotti nella dieta del bambino.

Art. 10- Servizio di PRE e POST scuola.

Il servizio di PRE e POST scuola si configura come un servizio di custodia oraria. Il servizio sarà gestito in un'ottica di integrazione con la scuola dell'infanzia.

Art. 11- Calendario scolastico

La Sezione Primavera segue il calendario della scuola dell'infanzia. Ogni anno entro il mese di settembre la scuola comunica il calendario scolastico, tenendo conto delle indicazioni del Calendario Scolastico Regionale per la scuola dell'infanzia. Al fine di garantire un percorso di inserimento il più adeguato possibile ai bambini di questa fascia d'età, la direzione della scuola potrà prevedere all'inizio dell'anno scolastico, un adattamento del calendario. La frequenza a scuola si intende continuativa per i mesi di iscrizione ovvero da settembre a giugno.

Là dove un bambino iscritto, non si presenti senza giustificato motivo per due mesi consecutivi, senza darne comunicazione, la scuola non sarà tenuta

a riservare il posto e potrà dare conferma di ingresso alla prima famiglia in lista d'attesa.

Art. 12- Pagamento retta

La frequenza alla Sezione Primavera comporta il pagamento di una retta mensile (per dieci mesi, da settembre a giugno) che costituisce una quota fissa e, quindi, indipendente dalla effettiva frequenza.

Il pagamento della retta è possibile esclusivamente attraverso l'autorizzazione ad addebito permanente sul proprio conto corrente mediante la presentazione del modello SEPA. La retta verrà addebitata l'ultimo giorno di ogni mese (addebito posticipato) con spese incasso a carico della scuola.

Una volta sottoscritto rimane operante per tutta la durata della frequenza della sezione Primavera.

All'atto dell'iscrizione verrà consegnato il modello SEPA che dovrà essere riconsegnato sottoscritto, completo delle coordinate bancarie (IBAN) e controfirmato dalla Banca interessata.

Qualora si verificassero delle variazioni rispetto al c/c segnalato è necessario sottoscrivere un nuovo modello con le nuove coordinate bancarie. Si invita a segnalare tale modifica entro il giorno 10 del mese di riferimento per evitare insoluti e relativo addebito, agli interessati, dei costi connessi.

Eventuali periodi di chiusura del servizio stabiliti dal calendario educativo non danno luogo a riduzione della retta (es. vacanze natalizie) e la retta mensile va versata come nel mese di frequenza senza interruzioni.

Dal secondo mese di mancato pagamento della retta il Comitato di Gestione valuterà la possibilità di non ammettere il bambino a scuola. Il debito dovrà comunque essere saldato.

La retta di ogni mese dovrà essere sempre saldata indipendentemente dalla frequenza. Il Comitato di Gestione valuterà la possibilità di rimborsare eccezionalmente le rette dei bambini che non hanno potuto frequentare la sezione Primavera per gravi motivi (ricoveri ospedalieri e per i giorni di convalescenza relativi al ricovero stesso, etc..) oltre il mese di assenza, comprovati da regolare certificazione medica. Sono esclusi dal rimborso i ricoveri e le assenze avvenute durante i periodi di sospensione dell'attività

didattica. Il rimborso è pari al 50% della retta mensile e nella stessa percentuale per il maggior periodo di assenza.

Costi del servizio

Le rette mensili sono differenziate per residenti e non residenti, oltre che per la fascia oraria scelta (tempo pieno 8 ore / tempo parziale 6 ore).

La quota è comprensiva del costo pasto (euro 5,00 giornalieri), dell'assicurazione, del materiale per laboratori e progetti con esperti esterni e interni (psicomotricista, atelierista, etc..).

Contributo d'iscrizione euro 70,00

Retta mensile Tempo pieno (8 ore)

Residenti euro 340,00

Non residenti euro 360,00

Retta mensile Tempo parziale (6 ore)

Residenti euro 320,00

Non residenti euro 340,00

SERVIZIO PRE-SCUOLA:

(sia per residenti sia per non residenti / tariffa mensile)

Dalle ore 7.30 alle ore 8.30 euro 40,00

SERVIZIO POST-SCUOLA:

(sia per residenti sia per non residenti- tariffa mensile)

1^ Fascia: Dalle ore 15.45 alle ore 17,30 euro 40,00(compreso merenda)

2^ Fascia: Dalle ore 15.45 alle ore 16,45 euro 25,00 (compreso merenda)

L'importo indicato è da pagare con la retta mensile ed è da intendersi fisso ed unico indipendentemente dal numero dei giorni settimanali usufruiti (valido sia per il servizio regolare 5 gg per settimana sia per il servizio saltuario/parziale).

In caso di richiesta occasionale del servizio PRE e/o POST viene stabilito un addebito giornaliero di **euro 7,00** a prescindere dalla durata del servizio.

Le assenze del bambino dalla scuola non esonerano dall'obbligo di pagare la retta.

È prevista una riduzione della retta del 15% per le famiglie che hanno 2 o più figli iscritti al Polo per l'Infanzia (infanzia o nido o sezione primavera).

Art. 13 - Ritiro del bambino

Si potrà ritirare il bambino dalla Sezione Primavera in qualsiasi periodo dell'anno, senza dover più versare la retta, solo in caso di trasferimento imprevisto dei genitori (cambio del comune di residenza) o in casi particolari (perdita del lavoro da parte dei genitori, etc.), dietro presentazione di richiesta scritta al Comitato di Gestione e previa sua autorizzazione.

In tutti gli altri casi dovrà essere pagata la retta relativa al mese del ritiro del bambino oltre a quella relativa al mese successivo.

Nel caso in cui il ritiro avvenga tra la data dell'iscrizione e quella dell'effettiva frequenza dovrà comunque essere pagata una penale di € 70,00 oltre alla caparra penitenziale già versata all'atto dell'iscrizione, dovuta per il mantenimento del posto alla Sezione Primavera.

Art. 14 - Assenze e disposizioni sanitarie

In data 8 agosto 2003 è stata emanata la Legge Regionale n° 12 che, per la riammissione a scuola oltre i cinque giorni di assenza per malattia, non prescrive più l'obbligo di presentare il certificato medico. Pertanto, per la riammissione a scuola del/della proprio/a bambino/a dopo una malattia oltre i cinque giorni, non si dovrà più consegnare all'educatrice il certificato rilasciato dal proprio medico.

Data la vita di comunità che si attua nella sezione Primavera e in considerazione della fascia di età dei bambini presenti in essa, si chiede ai genitori la massima responsabilità nel curare i figli in caso di malattia e di portarli a scuola solo dopo l'effettiva guarigione, consultando

preventivamente, se opportuno, il proprio medico di fiducia. In ogni caso, indipendentemente dal numero di giorni di assenza per malattia, il/la bambino/a potrà essere riammesso/a scuola solo dopo una giustificazione scritta da parte dei genitori. A questo proposito è stato appositamente predisposto un modello (da richiedere alla propria insegnante), che, all'occorrenza, dovrà essere compilato dai genitori e poi consegnato all'educatrice al momento del ritorno a scuola. Anche in caso di assenze non dovute a malattia, il bambino potrà essere riammesso a scuola con giustificazione da parte dei genitori, compilando il modello per le giustifiche.

Si chiede la più ampia comprensione in quanto tutto ciò è evidentemente a tutela della salute di tutti i bambini che frequentano la sezione Primavera. In caso di assenze programmate, ai genitori si chiede, se possibile, di avvisare per tempo la scuola con il modello predisposto per lo scopo (da richiedere all'educatrice di riferimento).

Art. 15 - Allontanamento

Le educatrici possono allontanare il bambino, qualora presenti i seguenti segni o sintomi che si presuppongono dannosi per il bambino e per la comunità:

- congiuntivite rossa con secrezione
- diarrea
- vomito
- macchie cutanee diffuse
- febbre superiore ai 37.5° C (ascellari)
- presenza di vermi nelle feci o di pidocchi

Per meglio informare il pediatra che segue il bambino, le educatrici provvederanno a compilare l'apposito modulo per l'allontanamento specificando segni e/o sintomi. Il documento, trattenuto in copia, serve come documentazione dell'avvenuto allontanamento.

In caso di allontanamento il bambino non potrà rientrare a scuola per almeno 24 ore.

Art. 16 - Somministrazione di farmaci - Gestione emergenze sanitarie

Nella sezione Primavera, per ragioni di responsabilità e per garantire una corretta cura dei/delle bambini/e (compito dei genitori), le insegnanti non sono autorizzate a somministrare ai/alle bambini/e alcun tipo di medicinale.

La somministrazione di farmaci a scuola è riferita alla sola somministrazione di farmaci in seguito ad una emergenza, intesa come manifestazione acuta correlata ad una patologia cronica nota, che richiede interventi immediati.

La somministrazione di farmaci a scuola è riservata esclusivamente a situazioni di effettiva e assoluta necessità, determinata dalla presenza di patologie croniche invalidanti e/o di patologie acute pregiudizievoli della salute.

In caso di necessità le educatrici sono autorizzate a contattare il servizio del 112; sono anche autorizzate a comunicare agli operatori del servizio tutte le informazioni relative al bambino comprese eventuali patologie e terapie in uso. In caso di urgenza la prima chiamata sarà al servizio di emergenza e appena possibile si provvederà a contattare i genitori per avvisare dell'accaduto e degli interventi. In tutti i casi in cui si ravvisi un carattere di Emergenza/Urgenza è comunque indispensabile comporre il numero unico dell'emergenza 112.

Condizione necessaria alla somministrazione di farmaci a scuola è la presenza di certificazione attestante lo stato di malattia dell'alunno con la prescrizione della terapia specifica di cui lo studente necessita.

Art. 17 - Assicurazioni

Le responsabilità civili connesse con tutto il servizio scolastico sono coperte dall'assicurazione appositamente stipulata dall'amministrazione della scuola.

Art. 18 - Durata del regolamento

Le parti acconsentono, in qualsiasi momento, ad apportare modifiche alle disposizioni del presente regolamento, purché siano approvate per iscritto dalle parti stesse.

Per il COMITATO DI GESTIONE

don Giuseppe Navoni

Cologno al Serio (BG), lì 01/12/2023

SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA "DON CIRILLO PIZIO"

Sezione PRIMAVERA

Il sottoscritto

Genitore di

DICHIARA

di aver preso visione e di accettare TUTTE le condizioni descritte nel Regolamento della struttura consegnato in fase di iscrizione.

PER PRESA VISIONE ED ACCETTAZIONE.

Il genitore / tutore

Cologno al Serio, _____